



## Inspectierapport

Eb en Vloed (KDV)  
Oranjeweg 30  
9161 CC Hollum  
Registratienummer KDV 169741011  
Registratienummer BSO 554591856

Toeziçthouder:	GGD Fryslân
In opdracht van gemeente:	Ameland
Datum inspectie:	27-06-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	09-09-2019

# Inhoudsopgave

<b>INHOUDSOPGAVE .....</b>	<b>2</b>
<b>HET ONDERZOEK.....</b>	<b>3</b>
ONDERZOEKSOPZET.....	3
BESCHOUWING .....	3
HERSTELAANBOD.....	4
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W .....	4
<b>OBSERVATIES EN BEVINDINGEN .....</b>	<b>5</b>
PEDAGOGISCH KLIMAAT.....	5
PERSONEEL EN GROEPEN.....	9
VEILIGHEID EN GEZONDHEID .....	13
ACCOMMODATIE .....	17
OUDERRECHT .....	18
<b>OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS .....</b>	<b>19</b>
PEDAGOGISCH KLIMAAT.....	19
PERSONEEL EN GROEPEN.....	20
VEILIGHEID EN GEZONDHEID .....	22
ACCOMMODATIE .....	24
OUDERRECHT .....	24
<b>GEGEVENS VOORZIENING .....</b>	<b>26</b>
OPVANGGEGEVENS.....	26
GEGEVENS HOUDER.....	26
<b>GEGEVENS TOEZICHT .....</b>	<b>26</b>
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD).....	26
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE).....	26
PLANNING .....	26
<b>BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM .....</b>	<b>27</b>

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Ieder jaar wordt opnieuw onderzocht of de exploitatie van het kindercentrum nog in overeenstemming is met de kwaliteitseisen van de Wet Kinderopvang. Een jaarlijks onderzoek wordt op basis van risicogestuurd toezicht uitgevoerd. Op basis van het opgestelde risicoprofiel werkt de toezichthouder de benodigde inspectieactiviteit voor het kindercentrum uit. Dit gebeurt binnen de kaders van de gemeentelijke afspraken. De toezichthouder stelt de diepgang, frequentie en type van onderzoek vast. Dit leidt tot een inspectie op maat voor ieder kindercentrum.

De volgende onderzoeksactiviteiten hebben plaatsgevonden:

- Een bureauonderzoek van verkregen zakelijke gegevens en bescheiden.
- Een bezoek aan het kindercentrum.
- Interviews met de aanwezige beroepskracht(en) tijdens het bezoek aan het kindercentrum.
- E-mail contact met de leidinggevende van SCW Ameland.

Bij kindercentrum Eb en Vloed is sprake van opvang in één gecombineerde groep voor kinderen in de leeftijd van 0-13 jaar. De inhoud van dit rapport geldt zowel voor het kinderdagverblijf als voor de buitenschoolse opvang.

## Beschouwing

*Deze beschouwing beschrijft de resultaten van de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over het kindercentrum volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.*

### Algemeen

Kindercentrum Eb en Vloed is gevestigd in ontmoetingscentrum Ons Hol in Hollum en is een onderdeel van Stichting Sociaal Cultureel Werk Ameland. KDV/BSO Eb en Vloed heeft de beschikking over een eigen groepsruimte. Er wordt gewerkt met een gecombineerde groep kinderdagverblijf en buitenschoolse opvang met maximaal 14 kinderen in de leeftijd van 0 - 13 jaar en een peutergroep met maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 – 4 jaar. Naast de groepsruimte heeft het kindercentrum de beschikking over een slaapkamer en een eigen aangrenzende buitenspeelruimte. Daarnaast kan het kindercentrum gebruik maken van de speelhal. Het kindercentrum is geopend van maandag t/m vrijdag van 07.30 - 18.00 uur. De peuteropvang is geopend op maandag t/m donderdag van 9.00 – 11.30 uur. Buitenschoolse opvang wordt aangeboden op maandag- dinsdag- en donderdagmiddag van 15.30 uur tot 18.00 uur en op woensdag- en vrijdagmiddag vanaf 11.30 uur tot 18.00 uur.

### Inspectiegeschiedenis

Onderstaande onderzoeken zijn in de afgelopen 3 jaar uitgevoerd:

#### *2016 - Jaarlijks onderzoek 28-06-2016*

Het kindercentrum voldoet aan alle inspectie-items die in dit onderzoek getoetst zijn.

#### *2017 - Jaarlijks onderzoek 28-06-2017*

Er zijn overtredingen geconstateerd op de onderdelen passende beroepskwalificatie, opvang in groepen en op het onderdeel beroepskracht-kindratio. De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid. Op het onderdeel verklaring omtrent het gedrag is overleg en overreding toegepast.

#### *2018 - Jaarlijks onderzoek 17-09-2018*

Er zijn overtredingen geconstateerd op de onderdelen pedagogisch beleid en veiligheid en gezondheid. De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

#### Belangrijkste bevindingen huidig onderzoek

Uit het onderzoek is gebleken dat het kindercentrum aan niet alle inspectie-items voldoet die in dit onderzoek getoetst zijn. Er zijn overtredingen geconstateerd op onderstaande onderdelen:

- Pedagogisch beleid
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid

#### Herstelaanbod

Tijdens het onderzoek is een herstelaanbod gedaan voor voorschriften die niet nageleefd werden. Dit betreft de volgende domeinen: Pedagogisch klimaat, Veiligheid en gezondheid.

In het rapport wordt dit verder toegelicht onder het betreffende domein.

#### Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

In het Landelijk Register Kinderopvang staat het kindercentrum geregistreerd met 28 kindplaatsen KDV en 12 kindplaatsen BSO. De houder zal het aantal kindplaatsen in het Landelijk Register Kinderopvang laten wijzigen naar:

- 24 kindplaatsen KDV
- 24 kindplaatsen BSO

## Observaties en bevindingen

### Pedagogisch klimaat

*In dit onderdeel worden de inspectiebevindingen over het domein 'Pedagogisch klimaat' belicht. Per aspect wordt eerst het pedagogisch beleidsplan en de praktijkobservatie beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de huidige wet- en regelgeving.*

#### **Pedagogisch beleid**

*Elk kindercentrum dient over een pedagogisch beleidsplan te beschikken. De houder draagt er zorg voor dat er in het kindercentrum conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. De inhoud van het pedagogisch beleidsplan dient aan bepaalde voorwaarden te voldoen. Tijdens het onderzoek is het pedagogisch beleidsplan aan de praktijk getoetst.*

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. Het pedagogisch beleidsplan is zowel van toepassing op het kindercentrum is Hollum als is Nes. De houder van het kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Het pedagogisch beleidsplan bevat tenminste een concrete beschrijving van:

- De wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- De wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs wordt gestreefd waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:
  - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs.
- De wijze waarop de mentor in de dagopvang de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
- De werkwijze van de stamgroepen.
- De wijze waarop kinderen in de dagopvang kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

De toezichthouder heeft onderstaande overtreding(en) geconstateerd:

- Het kindercentrum werkt met een gecombineerde KDV/BSO groep en een BSO groep. Kinderen van de gecombineerde groep kunnen ook opgevangen worden op de BSO groep. Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste geen concrete beschrijving van de wijze waarop er naar een doorlopende ontwikkellijn met de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de medewerkers van de BSO groep bij de overgang van het kind naar deze groep.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat voor zowel de dagopvang als de buitenschoolse opvang ten minste geen concrete beschrijving van de wijze waarop ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning m.b.t. bijzonderheden in de ontwikkelingen van het kind of wanneer er problemen worden gesignaleerd bij een kind.
- In het pedagogisch beleidsplan staat vermeld dat de ontwikkeling van kinderen van 0 – 4 jaar gevolgd wordt middels het programma KIJK. In het pedagogisch beleidsplan staat niets beschreven van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen op de buitenschoolse opvang worden gesignaleerd.
- In het pedagogisch beleidsplan staat m.b.t de buitenschoolse opvang vermeld dat:
- Tijdens het intakegesprek ouders erop worden gewezen dat zij samen met de pedagogisch medewerkers een kind bespreking kunnen houden. Dit gebeurt geheel op vrijwillige basis.
- Indien het functioneren van een kind problemen oplevert voor de opvang van een kind, de pedagogisch medewerkers een afspraak kunnen maken met de ouders voor een kind bespreking.
- Er één maal per jaar er 10 min gesprekken zijn met ouders, mocht het zo zijn dat er meer gesprekken nodig zijn of ouders vragen erom wordt dat gerealiseerd.

Het is voor de toezichthouder niet duidelijk welke werkwijze in het kindercentrum gehanteerd wordt. In het pedagogisch beleidsplan dient de houder concreet de wijze te beschrijven waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt.

- Het kindercentrum werkt met een gecombineerde groep dagopvang/buitenschoolse opvang en heeft volgens het landelijk register kindplaatsen voor een BSO-groep. De maximale omvang van de stam/basisgroep wordt onjuist of niet vermeld. De houder dient de maximale omvang en de leeftijdsombouw van alle groepen in het pedagogisch beleidsplan concreet te beschrijven.
- In het pedagogisch beleidsplan staat vermeld dat de peuteropvang in Hollum 2x 16 kindplaatsen heeft. Deze informatie is onjuist. De peuteropvang werkt met 1 stamgroep met maximaal 16 kindplaatsen. De houder dient dit te wijzigen in het pedagogisch beleidsplan.
- Het kindercentrum werkt met een gecombineerde KDV/BSO groep en een BSO groep. Kinderen van de gecombineerde groep kunnen ook opgevangen worden op de BSO groep. Het pedagogisch beleidsplan beschrijft niet het wenbeleid als kinderen van de gecombineerde groep naar de BSO-groep gaan. De houder dient dit beleid concreet te beschrijven in het pedagogisch beleidsplan.
- In het pedagogisch beleidsplan heeft de houder de 3 uursregeling beschreven. In het plan staat dat er van maandag t/m vrijdag afgeweken wordt van de beroepskracht-kindratio van 7.30 – 9.00 uur, van 13.30 – 14.30 uur en van 17.00 – 18.00 uur. Het kindercentrum wijkt hierdoor meer dan 3 uren af van de beroepskracht-kindratio. Deze werkwijze is niet toegestaan. Er kan voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. De houder dient de juiste tijden in het pedagogisch beleidsplan vast te leggen, met een maximum van 3 uur per dag.
- In het pedagogisch beleid staat vermeld dat als er spontaan of in overleg met ouders uitstapjes georganiseerd worden en dat de leidsters er zorg voor dragen dat dit veilig gaat en dit kan qua bezetting. Het pedagogisch beleidsplan bevat geen concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepsruimte kunnen verlaten. Voorbeelden hiervan zijn het spelen op de buitenspeelruimte, het spelen in de speeltuin of in de speelhal en het ondernemen van een wandeling. De houder dient van alle activiteiten de aard en de organisatie concreet te beschrijven. De houder dient hierbij ook te denken aan zowel de beroepskracht-kindratio en de groeps grootte in het kindercentrum als het uitstapje indien bijv. alleen de BSO kinderen van de gecombineerde groep aan het uitstapje deelnemen.
- Op het kindercentrum kan er gebruik gemaakt worden van opvang gedurende extra dagdelen. In het pedagogisch beleidsplan staat niet vermeld welke eisen de houder hieraan stelt (bijv. ten aanzien van de groeps grootte en de beroepskracht-kindratio).
- In het pedagogisch beleidsplan staat vermeld dat het kindercentrum een erkend leerbedrijf is en plek heeft voor stagiaires. Stagiaires zijn op diverse plaatsen inzetbaar, al naar gelang opleiding en leerniveau, aldus de houder. Het pedagogisch beleidsplan bevat geen concrete beschrijving van de taken die de stagiairs in de dagopvang en buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. De houder dient bijv. te beschrijven welke taken een 2e jaars stagiaire pedagogisch medewerker mag uitvoeren of een 3e jaars stagiaire gespecialiseerd pedagogisch medewerker. De houder kan aan denken aan of een stagiaire kinderen zelfstandig uit school mag halen of zelfstandig een uitstapje mag doen met kinderen etc.
- Het kindercentrum maakt op de peutergroep gebruik van hulpouders. In het pedagogisch beleidsplan staat niet concreet vermeld op welke wijze deze hulpouders worden ingezet, welke taken zij wel/niet uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

#### Herstelaanbod

De toezichthouder heeft de houder door middel van herstelaanbod de mogelijkheid geboden om de overtreding te herstellen. De houder heeft een herziene versie van het pedagogisch beleidsplan naar de toezichthouder opgestuurd.

De herziene versie van het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van:

- De wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met de buitenschoolse opvang wordt gestreefd waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:
  - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;

- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- De wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
- De maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.
- De wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
- De tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.
- De aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stam/basisgroep of de stam/basisgroepsruimte kunnen verlaten.
- Het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang en buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.
- De taken die stagiaires en hulpouders in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

*Conclusie:*

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstel aanbod, is voldaan:

<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;</li> <li>- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.</li> </ul> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepsruimte kunnen verlaten.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiaires en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

### **Pedagogische praktijk**

*De houder van een kindercentrum draagt zorg voor een zodanig pedagogisch beleid dat leidt tot verantwoorde kinderopvang. Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van het veldinstrument observatie pedagogische praktijk – kindercentra en peuterspeelzalen ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)).*

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. Op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.
- b. Kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.
- c. Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.
- d. Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Aan de hand van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk is de pedagogische praktijk tijdens het onderzoek op het kindercentrum beoordeeld.

Observatiedagdeel: maandagochtend

Observatiemomenten: binnenkomst van de kinderen, een kringmoment met een voorlees en een muziekactiviteit, vrij spel, een eet/drinkmoment, persoonlijke verzorging van de kinderen, een balspelletjes en vrij spel op de buitenspeelruimte

Groepsamenstelling: peuteropvang - 10 kinderen met 2 beroepskrachten  
combinatiegroep kdv/bsv: 5 kinderen met 3 beroepskrachten.

Naar aanleiding van de observaties is geconstateerd dat tijdens het inspectiebezoek voldoende is voorzien in het waarborgen van de vier pedagogische basisdoelen en het naleven van de uitgangspunten en werkinstructies die beschreven staan in het pedagogisch beleidsplan en werkplan(nen).

#### *Conclusie:*

De toezichthouder constateert dat de houder tijdens de observatie voldoet aan de getoetste criteria op het onderdeel pedagogische praktijk.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (met de leidinggevende en de peuteropvang coördinator op 01-07-2019)
- Interview (met de aanwezige beroepskrachten op 01-07-2019)
- Observatie(s) (op 01-07-2019)
- Landelijk Register Kinderopvang (geraadpleegd op 11-07-2019)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 21-05-2019, ontvangen op 18-06-2019 en versie 30-07-2019, ontvangen op 31-07-2019)
- Notulen teamoverleg (d.d. 13-09-2018, 15-11-2018, 14-03-2019 en 13-06-2019, ontvangen op 18-06-2019)
- Sociale kaart 2019 (ontvangen op 31-07-2019)



## Personeel en groepen

*In dit onderdeel worden de inspectiebevindingen over het domein 'Personeel en groepen' belicht. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de huidige wet- en regelgeving.*

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

*Iedereen die werkt of woont op een locatie waar kinderen worden opgevangen, of daar anderszins structureel aanwezig is, moet beschikken over een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) en zich inschrijven in het personenregister kinderopvang (PRK). De houder moet deze personen vervolgens koppelen aan de organisatie. De toezichthouder controleert of de personen die hiertoe wettelijk verplicht zijn, staan ingeschreven en door de houder zijn gekoppeld aan de organisatie. Op die manier kan de overheid medewerkers en personen die structureel op het kindercentrum aanwezig zijn, continu screenen op strafbare feiten die een belemmering vormen bij het werken met kinderen.*

Op het kindercentrum zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag:

- De houder van het kindercentrum.
- De personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op het kindercentrum van de ondernemer waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen.
- De personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op het kindercentrum waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen.
- De personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen.

Daarnaast staan alle bovengenoemde personen ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

De nieuwe medewerkers zijn met hun werkzaamheden aangevangen na inschrijving en na de koppeling met de houder in het personenregister.

#### *Conclusie:*

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder tijdens het onderzoek voldoet aan de getoetste criteria op het onderdeel verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang.

### **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

*Iedere beroepskracht moet beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals genoemd in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk. Een beroepskracht met een opleidingsachtergrond die per 01-07-2018 is vervallen als kwalificerende opleidingsachtergrond en die voor 01-09-2018 als zodanig werkzaam is (geweest) al dan niet met een onderbreking van één jaar of minder, direct voorafgaand aan 01-09-2018, voldoet aan de kwalificatie-eis voor de functie.*

*Beroepskrachten in opleiding en stagiaires kunnen onder bepaalde voorwaarden formatief binnen de beroepskracht-kindratio ingezet worden. De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.*

De beroepskwalificaties van de vaste (inval)beroepskrachten zijn getoetst, op basis van de door de houder aangeboden bewijsstukken. Deze zijn ingezien op de vestiging en eventuele ontbrekende bewijsstukken zijn bij de houder opgevraagd. Vastgesteld is dat de beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de meest recente aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk is opgenomen.

De pedagogisch beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk. De pedagogisch coach zal nog aangesteld worden.

Op het kindercentrum worden geen beroepskrachten in opleiding of stagiaires ingezet binnen de beroepskracht-kindratio.

*Conclusie:*

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder tijdens het onderzoek voldoet aan de getoetste criteria op het onderdeel opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen.

### **Aantal beroepskrachten**

*Het minimale aantal beroepskrachten in relatie tot het aantal aanwezige kinderen bij een gemengde leeftijdsgroep in een kindercentrum wordt, met in achtname van uitzonderingen in de wet- en regelgeving, bepaald met behulp van een rekentool op de website [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl). Bij minimaal tien uur aaneengesloten opvang kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio gedurende maximaal drie uur per dag. In het pedagogisch beleidsplan wordt opgenomen op welke tijden wel en op welke tijden niet wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Dit kan per weekdag verschillen, maar moet wel voor elke week hetzelfde zijn.*

Dit onderdeel is door middel van een steekproef uit de aanwezigheidslijsten van de kinderen en de (inval)roosters van de beroepskrachten met betrekking tot de periode 01-05-2019 t/m 21-06-2019 en tijdens het onderzoek op de vestiging getoetst. Daarnaast zijn er gesprekken gevoerd met de aanwezige beroepskracht(en) tijdens het onderzoek op het kindercentrum.

Er worden op het kindercentrum voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

Uit de steekproef blijkt dat gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten wordt ingezet.

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. In het locatiespecifiek veiligheids- en gezondheidsbeleid staat beschreven op wie er een beroep gedaan kan worden.

De houder draagt er zorg voor dat indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, er ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

Uit de steekproef blijkt dat de stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep waarbij de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt berekend.

*Conclusie:*

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder op de getoetste dagdelen voldoet aan de criteria die beoordeeld zijn op het onderdeel aantal beroepskrachten.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

*De Wet schrijft voor dat in elk kindercentrum formatie 'pedagogisch beleidsmedewerker' beschikbaar is voor pedagogische beleidsontwikkeling én voor coaching van de pedagogisch medewerkers.*

Voor de functie van pedagogisch beleidsmedewerker heeft de kinderopvangorganisatie gekozen de combinatiefunctie pedagogisch beleidsmedewerker/coach en voor de functie van pedagogisch coach. De pedagogisch coach moet nog aangesteld worden.

De houder heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks ingezet moet worden, bepaald op grond van de verplichte formule (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers). De houder dient nog vast te leggen hoe het aantal uren voor het ontwikkelen van beleid en de verdeling van het aantal coaching uren voor de beroepskrachten is verdeeld per locatie.

De houder dient dit schriftelijk vast te leggen waardoor dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders.

De toezichthouder kan pas in 2020 beoordelen of iedere beroepskracht die jaarlijks coaching behoort te ontvangen in de uitvoering van de werkzaamheden, deze in 2019 ook daadwerkelijk heeft gekregen.

#### *Conclusie:*

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat er nog geen oordeel gegeven kan worden op het onderdeel inzet pedagogisch beleidsmedewerkers.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

*Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. In principe wordt een kind opgevangen in één stamgroep, maar onder bepaalde voorwaarden kan hiervan afgeweken worden. Daarnaast worden er voorwaarden gesteld aan de maximale groepsgrootte, het maximaal aantal vaste beroepskrachten per kind en aan het gebruik maken van het maximaal aantal stamgroepsruimtes gedurende de week. Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind die onder andere periodiek de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt.*

Het kindercentrum werkt in de praktijk met gecombineerde groep dagopvang/buitenschoolse opvang en een peutergroep. De verdeling van de stamgroep(en) is als volgt in de praktijk:

- Gecombineerde groep dagopvang/buitenschoolse opvang: maximaal 14 kinderen in de leeftijd van 0 - 13 jaar.
- Peutergroep: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 - 4 jaar.

Uit de steekproef van de aanwezigheidslijsten van de kinderen en de roosters van de beroepskrachten met betrekking tot de periode 01-05-2019 t/m 21-06-2019 en tijdens het onderzoek op het kindercentrum blijkt dat de opvang plaatsvindt in stamgroepen. Ouders hebben aparte contracten ontvangen van de houder indien kinderen zowel op de peuteropvang als op de dagopvang opgevangen worden.

Tijdens het intakegesprek wordt aangegeven in welke stamgroep het kind zit en welke beroepskrachten op welke dag(delen) werkzaam zijn. Ieder kind maakt gedurende een week gebruik van ten hoogste maximaal 2 verschillende stamgroepsruimtes.

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind.

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind.

Uit de gesprekken met de beroepskracht(en) blijkt dat aan ieder kind een mentor is toegewezen. De mentor is een beroepskracht die werkt op de groep van het kind. Volgens de beroepskracht(en) bespreekt de mentor eenmaal in het jaar de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor het aanspreekpunt voor de ouders bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

*Conclusie:*

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder op de getoetste dagdelen voldoet aan de criteria die beoordeeld zijn op het onderdeel stabiliteit van de opvang voor kinderen.

**Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

*De voorgeschreven voertaal van Nederlands en/of Fries dient gebruikt te worden en wordt getoetst in de praktijk.*

Er wordt op het kindercentrum Nederlands gesproken. Ook de documenten voor de ouders zijn in het Nederlands opgesteld.

*Conclusie:*

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder tijdens het onderzoek voldoet aan de getoetste criteria op het onderdeel gebruik van de voorgeschreven voertaal.

**Gebruikte bronnen**

- Interview (met de aanwezige beroepskrachten op 01-07-2019)
- Observatie(s) (op 01-07-2019)
- Personen Register Kinderopvang (geraadpleegd op 27-05-2019)
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten (ingezien op de vestiging op 01-07-2019)
- Presentielijsten (periode 01-05-2019 t/m 21-06-2019, ontvangen op 18-06-2019)
- Personeelsrooster (periode 01-05-2019 t/m 21-06-2019, ontvangen op 18-06-2019)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 21-05-2019, ontvangen op 18-06-2019 en versie 30-07-2019, ontvangen op 31-07-2019)
- Document interne vacature pedagogisch coach (ontvangen op 18-06-2019)
- Beleids- en implementatieplan Pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach (versie augustus 2018, ontvangen op 18-06-2019)

## Veiligheid en gezondheid

*In dit onderdeel worden de inspectiebevindingen over het domein 'Veiligheid en gezondheid' belicht. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de huidige wet- en regelgeving.*

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

*De houder van een kindercentrum voert een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen van het kindercentrum zoveel mogelijk is gewaarborgd en er conform het beleid wordt gehandeld. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van grote en kleine risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, welke maatregelen zijn genomen op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag en hoe de achterwacht is geregeld.*

De houder heeft voor het kindercentrum een beleid vastgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk gewaarborgd is. De houder draagt er zorg voor dat er volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. De houder houdt het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken. De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt tevens een concrete beschrijving gegeven van:

- De wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- De risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:
  - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
  - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen
  - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.
- Een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
- De wijze waarop de houder van het kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding en stagiairs.
- De wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

De toezichthouder heeft onderstaande overtreding(en) geconstateerd:

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschrijft niet op welke wijze de houder van het kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor ouders. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat bij de beleidscyclus wel vermeld dat er een map m.b.t. het veiligheids- en gezondheidsbeleid in het kantoor van de beleidsmedewerker staat. Informatie voor ouders dient voor de ouders toegankelijk en bereikbaar te zijn zonder tussenkomst van de houder.

- In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat de achterwachting beschreven m.b.t. calamiteiten. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschrijft niet op welke wijze de houder en zorg voor draagt dat er indien er tijdens het afwijken van de beroepskracht-kindratio maar één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig is.
- In de periode 01-05-2019 t/m 21-06-2019 heeft de houder een beroepskracht ingezet waarvan de houder geen erkend en geldig kinder-EHBO-certificaat inzichtelijk kan maken. De desbetreffende beroepskracht heeft onder andere op 29-04-2019 van 17.30 - 18.00 en op 21-06-2019 van 17.00 - 18.00 uur alleen in het kindercentrum gewerkt. De houder draagt er geen zorg voor dat er gedurende de dagopvang en buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

#### Herstelaanbod

De toezichthouder heeft de houder door middel van herstelaanbod de mogelijkheid geboden om de overtredingen, m.u.v. de overtreding met betrekking tot het verlenen van eerste hulp aan kinderen, te herstellen. De houder heeft een herziene versie van het veiligheids- en gezondheidsbeleid naar de toezichthouder opgestuurd.

In de herziene versie van het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt een concrete beschrijving gegeven van:

- De wijze waarop de houder van het kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor onder andere de ouders.
- De wijze waarop de achterwacht is geregeld bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

#### *Conclusie:*

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

*Kinderopvangorganisaties en hun medewerkers werken verplicht met de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Deze meldcode is vernieuwd en uitgebreid met een afwegingskader dat per 1 januari 2019 in gaat. Samen met het stappenplan 'Hoe te handelen in het geval seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling', vormen deze documenten het 'Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang'.*

*Beroepskrachten hebben bij een redelijk vermoeden van geweld of seksueel misbruik jegens een kind door een collega een meldplicht aan de houder. Bij een redelijk vermoeden van een strafbaar feit is een houder verplicht om in overleg te treden met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs.*

De houder van het kindercentrum maakt gebruik van het Protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang (juni 2018) waarin voor het personeel stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- Een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling.
- Een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen
- Een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding.
- Specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen.
- Specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

Het vastgestelde stappenplan in de meldcode bevat ten minste de volgende stappen:

- a. Het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling.
- b. Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding.
- c. Een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind.
- d. Het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b; het beslissen over:
  - het doen van een melding, en
  - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. De beroepskrachten hebben tijdens het onderzoek op het kindercentrum aangegeven dat de meldcode besproken is in het teamoverleg. De coördinator van de peuteropvang heeft dit jaar de training signaleren kindermishandeling, huiselijk geweld, ouderenmishandeling en het gebruik van de meldcode gevolgd.

#### ***Conclusie:***

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder tijdens het onderzoek voldoet aan de getoetste criteria op het onderdeel meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (met de leidinggevende en de peuteropvang coördinator op 01-07-2019)
- Interview (met de aanwezige beroepskrachten op 01-07-2019)
- Observatie(s) (op 01-07-2019)
- EHBO certificaten (ontvangen op 10-07-2019)
- Website (geraadpleegd op 27-05-2019)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (ingezien op de vestiging op 01-07-2019)
- Notulen teamoverleg (d.d. 13-09-2018, 15-11-2018, 14-03-2019 en 13-06-2019, ontvangen op 18-06-2019)

- Certificaat training Signaleren kindermishandeling, huiselijk geweld en het gebruik van de meldcode (ontvangen op 18-06-2019)
- Protocol 3 veilig vervoer (ontvangen op 24-06-2019 en een herziene versie op 31-07-2019)
- Protocol 4 veiligheid binnen (ontvangen 24-06-2019 en een herziene versie op 31-07-2019)
- Protocol buiten spelen (ontvangen op 24-06-2019 en een herziene versie op 31-07-2019)
- Protocol extreem slecht weer (ontvangen op 24-06-2019 en een herziene versie op 31-07-2019)
- Protocol hygiene (versie 2014, ontvangen op 24-06-2019 en versie juni 2019 ontvangen op 31-07-2019)
- Protocol instructie afgekolfde moedermelk en flesvoeding (ontvangen op 24-06-2019 en een herziene versie op 31-07-2019)
- Protocol keuken (ontvangen op 24-06-2019 en een herziene versie op 31-07-2019)
- Protocol overlijden (ontvangen op 24-06-2019 en een herziene versie op 31-07-2019)
- Protocol pesten (ontvangen op 24-06-2019 en een herziene versie op 31-07-2019)
- Protocol schoonmaken (ontvangen op 24-06-2019)
- Protocol slapen (ontvangen op 24-06-2019)
- Protocol social media (ontvangen op 24-06-2019 en een herziene versie op 01-08-2019)
- Protocol toiletruimte (ontvangen op 24-06-2019)
- Protocol uitjes (ontvangen op 24-06-2019 en een herziene versie op 31-07-2019)
- Protocol vermissing van een kind (ontvangen op 24-06-2019 en op 31-07-2019)
- Protocol voor een dagje uit en draaiboek (ontvangen op 24-06-2019)
- Protocol Veilig slapen en wiegendoodpreventie (ontvangen op 01-08-2019)
- Protocol verschoonruimte (ontvangen op 01-08-2019)



## Accommodatie

*In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Accommodatie' belicht. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de huidige wet- en regelgeving.*

### **Eisen aan ruimtes**

*Bij dagopvang beschikt elke stamgroep over een afzonderlijke vaste groepsruimte. Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m<sup>2</sup> binnenspeelruimte en 3 m<sup>2</sup> buitenspeelruimte beschikbaar. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd. De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. Voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar beschikt het kindercentrum over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruiimte.*

Het kindercentrum heeft de beschikking over twee afzonderlijke vaste groepsruimtes. Uit onderstaand schema blijkt dat het kindercentrum over voldoende m<sup>2</sup> binnen- en buitenspeelruimte beschikt voor maximaal 24 kindplaatsen dagopvang en 24 kindplaatsen buitenschoolse opvang.

Maximaal aantal kindplaatsen dagopvang	Aantal beschikbare m <sup>2</sup> oppervlakte	Benodigde oppervlakte van 3 m <sup>2</sup> per kind
1 gecombineerde groep KDV en BSO met maximaal 16 kindplaatsen (8 kindplaatsen KDV en 8 kindplaatsen BSO)	Groepsruimte gecombineerde groep: 56,2 m <sup>2</sup>	112,9 m <sup>2</sup> : 32 kindplaatsen = 3,52 m <sup>2</sup> per kind
1 stamgroep peuteropvang ('s ochtends) of 1 basisgroep buitenschoolse opvang ('s middags en in de vakanties) met maximaal 16 kindplaatsen		

In het Landelijk Register Kinderopvang staat het kindercentrum geregistreerd met 28 kindplaatsen KDV en 12 kindplaatsen BSO. De houder zal het aantal kindplaatsen in het Landelijk Register Kinderopvang laten wijzigen naar:

- 24 kindplaatsen KDV
- 24 kindplaatsen BSO

### **Conclusie:**

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder tijdens het onderzoek voldoet aan de getoetste criteria op het onderdeel eisen aan ruimtes.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (met de leidinggevende en de peuteropvang coördinator op 01-07-2019)
- Interview (met de aanwezige beroepskrachten op 01-07-2019)
- Observatie(s) (op 01-07-2019)
- Plattegrond (ontvangen op 23-07-2019)
- E-mail van de leidinggevende m.b.t. de vierkante meters binnenspeelruimte d.d. 23-07-2019

## Ouderrecht

*In dit onderdeel van de inspectie worden de inspectiebevindingen over het domein 'Ouderrecht' belicht. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de huidige wet- en regelgeving.*

### **Oudercommissie**

*Een houder van een kindercentrum stelt binnen zes maanden na de registratie, voor elk door hem geëxploiteerd kindercentrum een oudercommissie in.*

De leidinggevende heeft tijdens het onderzoek op het kindercentrum aangegeven dat er op het kindercentrum een oudercommissie is ingesteld. De oudercommissie heeft 6 leden, allen ouders.

Begin dit jaar heeft de toezichthouder de houder een vragenlijst voor de oudercommissie toegestuurd, met het verzoek deze ingevuld retour te zenden. De toezichthouder heeft de ingevulde vragenlijst begin januari ontvangen van de oudercommissie. Uit de vragenlijst blijkt dat de oudercommissie op- en aanmerkingen hebben m.b.t. de informatie voor ouders en de inzet van pedagogisch medewerkers op de peutergroep. De toezichthouder heeft de op- en aanmerkingen met de leidinggevende en de peuter coördinator besproken.

De leidinggevende heeft tijdens het onderzoek op de vestiging aangegeven dat er een centrale oudercommissie opgericht zal gaan worden. De toezichthouder heeft de leidinggevende aangegeven dat de lokale oudercommissies te allen tijde de machtiging naar de centrale oudercommissie in kunnen trekken.

#### *Conclusie:*

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder tijdens het onderzoek voldoet aan de getoetste criteria op het onderdeel oudercommissie.

### **Klachten en geschillen**

*De houder treft een schriftelijke interne regeling voor de afhandeling van klachten over een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind en over de overeenkomst tussen houder en de ouder. Als men er onderling niet uitkomt, kan een geschil worden voorgelegd aan de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. Onder bepaalde voorwaarden kunnen ouders meteen een geschil indienen bij de Geschillencommissie. Ook oudercommissies kunnen een geschil over de toepassing van het adviesrecht direct voorleggen aan de Geschillencommissie.*

De leidinggevende heeft verklaard dat er het afgelopen jaar (2018) geen schriftelijke klachten over het kindercentrum zijn ingediend, zowel bij de houder als bij De Geschillencommissie.

#### *Conclusie:*

De toezichthouder constateert uit bovenstaande bevindingen dat de houder tijdens het onderzoek voldoet aan de getoetste criteria op het onderdeel klachten en geschillen.

### **Gebruikte bronnen**

- Vragenlijst oudercommissie (ontvangen op 16-01-2019)
- Notulen oudercommissie (d.d. 22-10-2018,)
- Adviesaanvraag ouders (m.b.t. de tarieven 2019 en inzet pedagogisch beleidsmedewerker, ontvangen op 18-06-2019)
- Brief geschillencommissie m.b.t. geen klachten 2018 (ontvangen op 18-06-2019)
- Certificaten Geschillencommissie Samen werken aan kwaliteit 2018 (ontvangen op 18-06-2019)
- Nieuwsbrief OC (ontvangen op 18-06-2019)
- Notulen OC d.d. 23-01-2019 met reactie van leidinggevende (ontvangen op 18-06-2019)
- Notulen COC d.d. 04-02-2019 (ontvangen op 18-06-2019)
- Document ruilen en extra dagdelen (ontvangen op 18-06-2019)

## Overzicht getoetste inspectie-items

### Pedagogisch klimaat

#### Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepuimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Pedagogische praktijk**

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## **Personeel en groepen**

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, met dien verstande dat gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiaires. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaalaantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten in verhouding tot het aantal aanwezig kinderen in een stamgroep als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep berekend op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit. Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl).

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

### OF

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

<p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;</li> <li>- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;</li> <li>- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.</li> </ul> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.</p> <p>De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

## Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
  - b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
  - c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
  - d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- het beslissen over:
- het doen van een melding, en
  - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Ouderrecht

### Oudercommissie



Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.

**OF**

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

### **Klachten en geschillen**

De houder van een kindercentrum zendt, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, het jaarverslag klachten voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder en brengt het verslag gelijktijdig op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57b lid 8 en 9 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Eb en Vloed  
Website : <http://www.scw-ameland.nl>  
Vestigingsnummer KvK : 000022724907  
Aantal kindplaatsen : 28  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : Stichting sociaal cultureel werk Ameland  
Adres houder : Oranjeweg 30  
Postcode en plaats : 9161 CC Hollum  
Website : [www.scw-ameland.nl](http://www.scw-ameland.nl)  
KvK nummer : 41001703  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Fryslân  
Adres : Postbus 612  
Postcode en plaats : 8901 BK Leeuwarden  
Telefoonnummer : 088-2299222  
Onderzoek uitgevoerd door : Mevrouw H Bijl

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Ameland  
Adres : Postbus 22  
Postcode en plaats : 9160 AA HOLLUM

### Planning

Datum inspectie : 27-06-2019  
Opstellen concept inspectierapport : 27-08-2019  
Zienswijze houder : 09-09-2019  
Vaststelling inspectierapport : 09-09-2019  
Verzenden inspectierapport naar houder : 10-09-2019  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 10-09-2019  
Openbaar maken inspectierapport : 24-09-2019

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Hollum, 9 september 2019

Betreft : zienswijze op het concept inspectierapport van KDV Eb en Vloed

Geachte mevrouw Bijl,

Naar aanleiding van uw concept inspectierapport van KDV Eb en Vloed doe ik u hierbij onze zienswijze toekomen. In het inspectierapport heeft u uw bevindingen naar aanleiding van het inspectiebezoek op 27 juni 2019 verwoord.

Wij reageren graag op uw rapport, zodat we de lezer informeren op welke wijze wij het geconstateerde feit opgepakt hebben.

In het rapport maakt u melding van de volgende overtreding:

- *In de periode 01-05-2019 t/m 21-06-2019 heeft de houder een beroepskracht ingezet waarvan de houder geen erkend en geldig kinder-EHBO-certificaat inzichtelijk kan maken. De desbetreffende beroepskracht heeft onder andere op 29-04-2019 van 17.30 - 18.00 en op 21-06-2019 van 17.00 - 18.00 uur alleen in het kindercentrum gewerkt. De houder draagt er geen zorg voor dat er gedurende de dagopvang en buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.*

De betreffende beroepskracht was werkzaam op basis van een invalcontract, zij verving een medewerker die met zwangerschapsverlof was. Het kinder EHBO diploma van deze inval beroepskracht was echter verlopen. Wij hadden de intentie om, mocht zij na de vervang periode bij ons in dienst blijven, haar opnieuw te laten scholen en herhalen als de BHV- en Kinder EHBO docent op het eiland was.

We hebben ons onvoldoende gerealiseerd dat wij in de randen van de dag in gebreke bleven. Doordat het zwangerschapsverlof ten einde is en de invalmedewerker elders op het eiland een betrekking heeft gevonden, is het urgentie om deze overtreding op te lossen komen te vervallen. Het leert ons echter wél om in de toekomst scherp te zijn.

De wet- en regelgeving is in 2019 behoorlijk aangescherpt, ook op eisen rond de wijze waarop en in welk document beleid omschreven dient te staan. Wij zijn blij met het herstelaanbod wat gedaan is en zijn dan ook blij dat we de geconstateerde feiten hebben kunnen herstellen. Uw uitleg en tips ten tijde van het inspectieonderzoek hebben ons daar zeker bij geholpen, waarvoor onze dank.

Met vriendelijke groet,

Lida Griever  
Leidinggevende SCW Ameland.